

Số: 35 /KH-BCĐ

TP.Thái Bình, ngày 15 tháng 6 năm 2022.

KẾ HOẠCH

Tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 41 đối với 3.750 liều Pfizer và 5.560 liều Mordena để tiêm cho trẻ em

Căn cứ Kế hoạch số 70/KH-SYT ngày 14/6/2022 của Sở Y tế Thái Bình về tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19. Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 thành phố triển khai kế hoạch tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 41 đối với 3.750 liều Pfizer và 5.560 liều Mordena để tiêm cho trẻ em như sau:

I. MỤC TIÊU

Tổ chức tiêm mũi 1 vắc xin Pfizer cho trẻ chưa tiêm, tiêm phủ mũi 2 cho trẻ đã tiêm mũi 1 vắc xin Moderna đảm bảo đúng đối tượng, đúng quy định, đúng tiến độ, tránh lãng phí và đảm bảo an toàn tiêm chủng cho 100% các mũi tiêm.

II. ĐỐI TƯỢNG TIÊM CHỦNG

1. Đối với vắc xin Pfizer (hạn sử dụng đến hết ngày 31/7/2022): Tổ chức tiêm mũi 1 cho trẻ từ đủ 5 đến dưới 12 tuổi. Ưu tiên tập trung tổ chức tiêm mũi 1 cho trẻ 5 tuổi, 6 tuổi, sau đó nâng dần độ tuổi tiêm.

Liều lượng tiêm: 0,2 ml.

2. Đối với vắc xin Moderna (hạn sử dụng đến hết ngày 12/7/2022): Tổ chức tiêm mũi 2 cho những trẻ đã tiêm mũi 1 vắc xin Moderna từ đủ 4 tuần trở lên (không sử dụng vắc xin Moderna để thực hiện tiêm mũi 1).

Liều lượng tiêm:

- Trẻ từ 6 đến dưới 12 tuổi liều 0,25ml.
- Trẻ từ đủ 12 tuổi trở lên liều 0,5ml.

Ghi chú:

- Các phường, xã, nhà trường, phòng Giáo dục và Đào tạo, đơn vị y tế được giao nhiệm vụ tiêm thực hiện việc lập danh sách, tiêm đúng đối tượng.
- Trì hoãn tiêm chủng sau khi mắc Covid-19 là 3 tháng.
- Đối với trẻ từ 12 đến dưới 18 tuổi chưa tiêm vắc xin phòng Covid-19 thì sử dụng vắc xin Pfizer dành cho người lớn để tiêm.

III. THỜI GIAN, PHƯƠNG THỨC, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TIÊM

1. Thời gian triển khai: Từ ngày 16/6/2022 đến hết ngày 12/7/2022.

2. Phương thức triển khai và địa điểm tiêm

- Tổ chức điểm tiêm tại các điểm trường, Trạm Y tế phường, xã. Đối với trẻ có bệnh lý nền tiêm tại Bệnh viện đa khoa thành phố.

- Đối với vắc xin Mordena, Trung tâm Y tế lập kế hoạch để tiêm phủ mũi 2 cho những trẻ đã tiêm mũi 1.

- Giao Trung tâm Y tế phối hợp phòng Giáo dục và Đào tạo căn cứ số lượng được phân bổ để sắp xếp lịch tiêm, bố trí số lượng tiêm tại mỗi điểm, thông báo số lượng tiêm đến các đơn vị và chủ động điều phối vắc xin trên địa bàn để tiêm nhanh chóng hết số lượng vắc xin được phân bổ.



IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Y tế thành phố:

- Là đơn vị chủ trì, chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo thành phố về công tác tiêm chủng trên địa bàn. Căn cứ số lượng vắc xin được phân bổ để tham mưu xây dựng kế hoạch trình Ban Chỉ đạo thành phố phê duyệt; chủ trì tổ chức thực hiện tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 41 và kiểm tra, giám sát các hoạt động tiêm chủng trên địa bàn đảm bảo tuyệt đối an toàn, đúng quy định, kịp thời báo cáo Ban Chỉ đạo thành phố, Sở Y tế xử lý các tình huống phát sinh.

- Hướng dẫn chi tiết các Trạm Y tế phường, xã về công tác chuẩn bị, tổ chức tiêm và xử lý các tình huống phát sinh (*hướng dẫn bằng văn bản*).

- Cử cán bộ trực tiếp đến các điểm tiêm để chỉ đạo, hướng dẫn, giám sát, phối hợp tổ chức thực hiện tiêm chủng theo quy định và kịp thời xử lý các tình huống phát sinh.

- Đối với điểm tiêm tại Bệnh viện: Trung tâm Y tế cử cán bộ là đầu mối, phối hợp tổ chức thực hiện tiêm chủng với đơn vị tiêm, tổng hợp kết quả theo quy định.

- Chỉ đạo Trạm Y tế phân loại đối tượng tiêm tại Trạm Y tế hoặc lập danh sách các trường hợp có bệnh lý nền chuyển Bệnh viện đa khoa thành phố để tiêm.

- Lãnh vắc xin, vật tư tiêm chủng từ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, thực hiện điều phối, cấp phát vắc xin, vật tư tiêm chủng, cung cấp phích vắc xin cho các đơn vị tổ chức tiêm chủng trên địa bàn.

- Gửi Kế hoạch tiêm đến Trung tâm cấp cứu 115, Bệnh viện đa khoa thành phố, Bệnh viện Nhi để được hỗ trợ cấp cứu, vận chuyển cấp cứu trong những ngày triển khai tiêm. Gửi danh sách các đội cấp cứu của Bệnh viện đa khoa tỉnh, Bệnh viện đa khoa thành phố tới các Trạm Y tế.

- Thường xuyên cập nhật, xử lý thông tin, đôn đốc, báo cáo tiến độ, tổng hợp kết quả tiêm chủng theo quy định. Báo cáo kết quả tiêm trước 17 giờ hàng ngày và kết quả tiêm đợt 41 về Ban Chỉ đạo thành phố; báo cáo cụ thể số lượng tiêm, danh sách tiêm theo đơn vị.

2. Bệnh viện đa khoa thành phố:

- Bố trí số lượng giường bệnh để sẵn sàng tiếp nhận, xử trí các trường hợp phản ứng nặng sau tiêm chủng.

- Thành lập các đội cấp cứu lưu động (03 đội), phân công địa bàn phụ trách cho từng đội, có đủ cơ sở thuốc và trang thiết bị cấp cứu có mặt để hỗ trợ tại các điểm tiêm; cung cấp thông tin, số điện thoại của các đội gửi về phòng Y tế, Trung tâm Y tế để thông tin tới các Trạm Y tế thực hiện đề nghị hỗ trợ cấp cứu khi cần.

- Tổ chức tiêm cho trẻ có bệnh lý nền theo danh sách đề nghị của Trung tâm Y tế và phối hợp trong tổ chức các hoạt động tiêm chủng.

3. Phòng Y tế: Phối hợp tham mưu Ban chỉ đạo thành phố trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện, kiểm tra, đôn đốc, giám sát các hoạt động tiêm chủng trên địa bàn.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Tổng hợp đối tượng tiêm gửi về Ban Chỉ đạo thành phố (*qua Trung tâm Y tế*) trước 16 giờ ngày 15/6/2022, phối hợp Trung tâm Y tế phân bổ vắc xin về từng trường.

- Cử cán bộ, chuyên viên phụ trách từng điểm tiêm, hướng dẫn, chỉ đạo các nhà trường.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục:



+ Lập danh sách đối tượng tiêm theo số lượng được phân bổ đảm bảo chính xác thông tin: gồm họ và tên, ngày tháng năm sinh, mã số định danh, địa chỉ, số điện thoại... theo biểu mẫu để đưa dữ liệu lên phần mềm và gửi danh sách về UBND, Trạm Y tế phường, xã.

+ Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất tại điểm tiêm nhà trường: bố trí khu vực đón tiếp, khám phân loại, khu vực tiêm, phòng theo dõi sau tiêm có bố trí giường,... bố trí nhân lực, trang thiết bị máy tính, đường truyền internet, phối hợp tổ chức sắp xếp học sinh tiêm; hỗ trợ cập nhật mũi tiêm trên phần mềm.

+ Tăng cường tuyên truyền về ý nghĩa, lợi ích của hoạt động tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho trẻ. Thông báo lịch tiêm, địa điểm tiêm đến học sinh và phụ huynh. Cử cán bộ giáo viên, đặc biệt là giáo viên chủ nhiệm trực tiếp đến điểm tiêm, hướng dẫn học sinh và phối hợp xử lý các tình huống phát sinh. Hướng dẫn phụ huynh việc theo dõi sau tiêm để kịp thời thông tin đến cơ sở y tế, xử lý tình huống phát sinh. Phối hợp với phụ huynh có phương án tổ chức đưa đón học sinh đến điểm tiêm đảm bảo tuyệt đối an toàn.

5. UBND các xã, phường:

- Xây dựng, triển khai kế hoạch tiêm vắc xin phòng Covid-19 theo quy định, lập danh sách đối tượng tiêm, lưu ý cả đối tượng không đi học.

- Chỉ đạo Trạm Y tế chuẩn bị đầy đủ mọi điều kiện, thiết bị y tế, nhân lực và các điều kiện khác để tổ chức tiêm và có phương án, kịch bản kịp thời xử lý tình huống phát sinh. Chỉ đạo Trạm Y tế phân loại đối tượng tiêm tại Trạm Y tế, lập danh sách các trường hợp có bệnh lý nền chuyển Bệnh viện đa khoa thành phố để tiêm.

- Phối hợp Trung tâm Y tế, Bệnh viện đa khoa thành phố tổ chức các hoạt động tiêm chủng đảm bảo an toàn, đúng quy định, đúng tiến độ.

- Có phương án đảm bảo an ninh trật tự, đảm bảo yêu cầu phòng, chống dịch tại các điểm tiêm. Cử cán bộ trực tiếp có mặt tại các điểm tiêm để phối hợp xử lý các tình huống phát sinh.

- Thực hiện chế độ báo cáo đúng quy định, kịp thời báo cáo UBND thành phố khi có tình huống phát sinh.

6. Công an thành phố: Chỉ đạo công an xã, phường phối hợp với các nhà trường, trạm y tế rà soát, cập nhật, đối chiếu thông tin người được tiêm để đảm bảo chính xác về thông tin cập nhật trên phần mềm, nhất là họ tên, ngày tháng năm sinh, mã định danh cá nhân... ; tham gia đảm bảo an ninh, trật tự, đảm bảo công tác phòng chống dịch tại các điểm tiêm.

7. Các đơn vị tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19:

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo Quyết định số 3588/QĐ-BYT ngày 26/7/2021 và Quyết định số 43/QĐ-BYT ngày 07/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Quyết định số 2470/QĐ-BYT ngày 14 tháng 6 năm 2019 của Bộ Y tế về việc ban hành Hướng dẫn khám sàng lọc trước tiêm chủng đối với trẻ em, Quyết định số 5002/QĐ-BYT ngày 29 tháng 10 năm 2021 của Bộ Y tế về việc ban hành Hướng dẫn sửa đổi, bổ sung Hướng dẫn khám sàng lọc trước tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 đối với trẻ em.

- Ban hành quyết định thành lập các tổ tiêm vắc xin phòng COVID-19, đội cấp cứu, kịp thời và có danh sách, lịch trực, số điện thoại kèm theo.

- Đảm bảo tổ chức tiêm chủng theo đúng quy định, chú ý khám sàng lọc (tiền sử bệnh tật), theo dõi sau tiêm, **hướng dẫn theo dõi sau tiêm cụ thể rõ ràng**, phối hợp xử lý cấp cứu và an toàn phòng, chống dịch trong tiêm.

- Các đơn vị tổ chức điểm tiêm chủng, đơn vị đầu mối các cấp phải bố trí các kíp thường trực 24/24 giờ để thu nhận, xử trí thông tin.

- **Phải sử dụng phần mềm quản lý tiêm chủng trong quá trình tổ chức tiêm, cập nhật thông tin người được tiêm lên ngay trên hệ thống, không được để tồn, không để tình trạng thiếu thông tin mà không cập nhật được.**

- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo quy định trên phần mềm.

+ Tất cả các điểm tiêm thực hiện chế độ báo cáo nhanh về Trung tâm Y tế thành phố trước 16 giờ 30 phút hàng ngày và báo cáo kết thúc đợt tiêm.

+ Hàng ngày Trung tâm Y tế thành phố tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo thành phố, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh.

8. Đề nghị Viettel Thái Bình: Hỗ trợ, hướng dẫn sử dụng, quản lý phần mềm quản lý tiêm chủng cho các điểm tiêm chủng.

9. Đề nghị các đồng chí Ủy viên UBND thành phố, thành viên Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 thành phố phụ trách các phường, xã tăng cường xuống cơ sở để chỉ đạo, hướng dẫn công tác tiêm chủng; báo cáo về Ban Chỉ đạo thành phố (qua Văn phòng HĐND và UBND thành phố) sau đợt tiêm.

10. Các đơn vị, cá nhân được giao nhiệm vụ nêu cao tinh thần trách nhiệm, chịu trách nhiệm trước UBND thành phố nếu để xảy ra sai sót, chậm tiến độ, không hoàn thành kế hoạch tiêm.

Trên đây là Kế hoạch triển khai tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 41. Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch thành phố yêu cầu các phòng, ban, đơn vị liên quan, UBND các phường, xã triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Ban Chỉ đạo thành phố (qua Trung tâm Y tế) để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- TT Thành ủy - HĐND TP;
- Đ/c Chủ tịch, các đ/c PCT UBND TP;
- Thành viên Ban Chỉ đạo TP;
- Các phòng, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, BCD.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND THÀNH PHỐ
Hà Thị Thu Phương**