

Số: 2608/UBND-QLĐT

TP. Thái Bình, ngày 19 tháng 10 năm 2023

V/v đảm bảo trật tự đô thị, vệ sinh môi trường, trang trí cờ, hoa cây cảnh phục vụ Chương trình Giao lưu văn hóa - kết nối doanh nghiệp Việt Nam - Hàn Quốc “Thai Binh Homecoming Day”.

Kính gửi:

- Công ty CP môi trường và CTĐT Thái Bình;
- Các phòng: Tài chính- Kế hoạch, Quản lý đô thị, Văn hóa thông tin, Văn phòng HĐND-UBND thành phố.

Để đảm bảo vệ sinh môi trường, trang trí đô thị, phục vụ Chương trình Giao lưu văn hóa - kết nối doanh nghiệp Việt Nam - Hàn Quốc “Thai Binh Homecoming Day” theo Kế hoạch số 131/KH-TBHC ngày 13/10/2023 của Tiểu ban Hậu cần, đón tiếp đại biểu - Ban chỉ đạo Tổ chức chương trình “Thai Binh Homecoming Day” (có bản sao gửi kèm); UBND thành phố chỉ đạo như sau:

1. Công ty Cổ phần Môi trường và công trình đô thị Thái Bình

- Rà soát, xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện tăng cường quét dọn vệ sinh, thu dọn rác thải; rửa đường; trang trí cờ, hoa; chăm sóc cắt tỉa cây xanh, cây tạo hình, thảm cỏ tại các tuyến phố chính, các khu vực công cộng, các khu trung tâm, cửa ngõ thành phố. Khảo sát, rà soát, bố trí lắp đặt, quản lý, vận hành các nhà vệ sinh công cộng (có biển chỉ dẫn), thùng rác công cộng phù hợp, chú trọng tại khu vực tổ chức các sự kiện: sân Quảng trường Thái Bình, Quảng trường 14-10, các khu công viên...; kiểm tra, rà soát, sửa chữa, vận hành ổn định hoạt động của hệ thống điện trang trí, chiếu sáng.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng Tài chính- Kế hoạch, Quản lý đô thị, Văn hóa thông tin, Văn phòng HĐND-UBND thành phố khảo sát, đề xuất phương án, lập dự toán kinh phí thực hiện các nội dung trên đảm bảo đảm bảo mỹ quan, tiết kiệm, trang trọng; báo cáo UBND thành phố trước ngày 24/10/2023.

2. Văn phòng HĐND-UBND thành phố: Trên cơ sở phương án, dự toán kinh phí do Công ty Cổ phần Môi trường và công trình đô thị Thái Bình lập, tham mưu UBND thành phố gửi Văn phòng UBND tỉnh để tổng hợp, gửi Sở Tài chính thẩm định, báo cáo trình UBND tỉnh xem xét quyết định. Đồng thời phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, các sở, ban, ngành xây dựng Kế hoạch liên quan đến công tác hậu cần, đón tiếp đại biểu và các nhiệm vụ khác thuộc chức năng, nhiệm vụ của UBND thành phố do Trưởng Tiểu ban giao.

3. Các phòng: Tài chính - Kế hoạch, Quản lý đô thị, Văn hóa thông tin thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp các đơn vị triển khai thực hiện.

Nhận Công văn này, Thủ trưởng các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tiểu ban hậu cần, đón tiếp đại biểu;
- Thường trực Thành ủy;
- Đ/c Chủ tịch, các đ/c PCT UBND TP;
- Lưu:VT, QLĐT.

**KT, CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hà Thị Thu Phương