

Số: /UBND-VP
V/v đảm bảo an ninh trật tự, TTĐT, chuẩn bị các điều kiện để phục vụ Chương trình Giao lưu văn hóa kết nối Việt Nam - Hàn Quốc “Thai Binh Homecoming Day”

TP. Thái Bình, ngày tháng 11 năm 2023

Kính gửi:

- Các phòng, đơn vị: Quản lý đô thị, Kinh tế, Văn hóa - Thông tin, Y tế, Đội TTXD và QLTT đô thị, Trung tâm y tế Thành phố, Văn phòng HĐND, UBND thành phố;
- Công an thành phố;
- Ủy ban nhân dân phường, xã.

Thực hiện Kế hoạch số 131/KH-TBHC, ngày 13/10/2023 của Tiểu ban Hậu cần, đón tiếp đại biểu - Ban Chỉ đạo tổ chức chương trình “Thai Binh Homecoming Day” tỉnh Thái Bình. Để đảm bảo các điều kiện phục vụ tốt chương trình “Thai Binh Homecoming Day”, Ủy ban nhân dân thành phố yêu cầu, các phòng, ban, đơn vị, UBND các phường, xã thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Kinh tế thành phố: chủ trì, phối hợp với phòng Quản lý đô thị, các đơn vị liên quan rà soát các điểm ăn, nghỉ trên địa bàn thành phố và địa bàn lân cận (huyện Vũ Thư, Thành phố Nam Định...); xây dựng phương án bố trí các điểm ăn, nghỉ của đại biểu, chuẩn bị các điều kiện phục vụ ăn, nghỉ của đại biểu, quan khách khi đến tham dự chương trình, đảm bảo điều kiện phục vụ với khả năng cao nhất.

2. Phòng Văn hóa - Thông tin thành phố: kiểm tra, kiểm soát các băng zôn, khẩu hiệu tuyên truyền về Chương trình Giao lưu văn hóa kết nối Việt Nam - Hàn Quốc “Thai Binh Homecoming Day” trên các tuyến phố, các địa điểm công cộng, các khu vui chơi giải trí trên địa bàn thành phố; Chỉ đạo Đài truyền thanh - Truyền hình thành phố tập trung tuyên truyền về ý nghĩa, nội dung sự kiện trên để nhân dân nắm bắt.

3. Phòng Y tế thành phố, Trung tâm y tế thành phố: thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh; rà soát, kiểm tra các dịch vụ ăn uống, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong các ngày diễn ra chương trình.

4. Phòng Quản lý đô thị thành phố: chủ trì, phối hợp với Công an thành phố, các đơn vị liên quan xây dựng phương án bố trí các điểm dừng, đỗ xe, các phương tiện công cộng trong các ngày diễn ra chương trình.

5. Công an Thành phố: chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự, trật tự đô thị, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ trên địa bàn thành phố trước và trong các ngày diễn ra chương trình.

6. Đội Thanh tra xây dựng và quản lý trật tự đô thị: phối hợp với Công an thành phố, các đơn vị có liên quan trong việc đảm bảo trật tự đô thị, an toàn giao thông trên địa bàn thành phố.

7. UBND các phường, xã: phối hợp với các đơn vị có liên quan trong việc đảm bảo an ninh trật tự, trật tự đô thị, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, an toàn thực phẩm trên địa bàn thành phố trước và trong các ngày diễn ra chương trình.

8. Văn phòng HĐND-UBND thành phố: đôn đốc, theo dõi các phòng, ban đơn vị thực hiện các nhiệm vụ; tổng hợp, báo cáo kết quả với UBND thành phố.

Nhận Công văn, đề nghị các phòng, đơn vị liên quan, UBND phường, xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Chủ tịch, các đ/c PCT UBND TP;
- Lưu: VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hà Thị Thu Phương